



Правила предоставления образовательных услуг на возмездной основе

В настоящих Правилах, если контекст не требует иного, нижеприведенные термины имеют следующее значение:

«*Слушатель*» - физическое или юридическое лицо (лица), которому будет оказана образовательная услуга.

«*Заказчик*» - физическое или юридическое лицо, с которым будет заключен договор на оказание образовательной услуги Слушателю. В случае, если слушатель является физическим лицом, достигшим 18-летнего возраста, то он может выступать в качестве Заказчика.

«*Опекун*» - физическое лицо (лица), несущее ответственность за Слушателя, если последний является физическим лицом, не достигшим 18-летнего возраста. В качестве Опекуна могут выступать родители или другие законные совершеннолетние представители Слушателя.

«*Преподаватель*» - физическое лицо, оказывающее образовательную услугу.

«*Центр*» - юридическое лицо, деятельностью которой является оказание образовательной деятельности.

Настоящие правила определяют норму поведения Слушателя, Заказчика и Опекуна с одной стороны и Преподавателя, Центра с другой стороны; являются неотъемлемой частью договора, заключаемого Заказчиком в целях предоставления соответствующих образовательных услуг. Настоящие правила включают в себя как общие, так и специальные правила, обусловленные возрастной категорией Слушателя, вида образовательных услуг и формы занятий (индивидуальных, парных, групповых).

Общие правила.

Время работы образовательного Центра:

с 9.00 до 21.00 без выходных (за исключением дней, когда административное здание закрыто) – для проведения запланированных занятий;

с 9.00 до 19.00 в будние дни – для записи в Центр, решения вопросов о назначении/отмене/переносе занятий, проведения оплаты, решения спорных вопросов.

В Центре определена следующая система понимания календарного месяца: каждый месяц начинается с понедельника и заканчивается воскресеньем, поэтому месяц года может состоять как из четырех, так и из пяти недель. Например, «Январь 2011» начинается 3 января 2011 года (пн) и заканчивается 30 января 2011 года (вс); в результате мы получаем, что «Январь 2011» состоит ровно из четырех недель. Более подробную информацию о начале и конце месяца, а также о количествах недель в месяце можно получить у менеджера Центра.

Занятия в Центре проводятся индивидуально, попарно и в группах. Группы комплектуются по возрасту Слушателей и уровню подготовки. В связи с малочисленным набором группы, необходимо сообщать менеджеру об отсутствии Слушателя на занятии заранее для сохранения места в группе.

Переход в другую группу производится только по согласованию с администратором Центра и при наличии свободных мест в группе.

Запись Слушателя.

Запись осуществляется в соответствии с пожеланиями Заказчика, с учётом состояния здоровья, возможностей Слушателя, наличия свободного времени в расписании Преподавателя, наличия мест в группе (при проведении групповых занятий) и свободных площадей.

Для записи на занятия необходимо заполнить заявку-анкету установленного образца. В заявлении указывается выбранная программа занятий, согласовывается расписание, место проведения занятий (в случае корпоративного обучения), количество занятий в неделю, продолжительность оказания образовательной услуги в течение учебного года, форма оплаты, индивидуальные особенности Слушателя, его предпочтения, список Опекунов, контактные адреса и телефоны. Далее, Заказчику необходимо ознакомиться с настоящими правилами и заключить договор на оказание образовательных услуг.

Центр оставляет за собой право уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Слушателю образовательных услуг в объёме, предусмотренном программой для данного возраста, вследствие его индивидуальных способностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

Расписание занятий, количество и длительность занятий.

Расписание занятий, время посещения, количество занятий в неделю, а также длительность занятий со Слушателем определяет Преподаватель с учётом наиболее благоприятного режима труда и отдыха Слушателя, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм, с учётом возможностей работников Центра и Заказчика.

Заказчик не имеет права изменять расписание занятий, не согласовав предварительно с Центром.

Центр оставляет за собой право изменять расписание занятий, время проведения, заменять Преподавателей и сами занятия, заранее проинформировав Заказчика.

При несогласии Заказчика с предложенным вариантом Слушателю может быть отказано в посещении занятий в Центре.

Стоимость и порядок оплаты.

Стоимость занятия рассчитывается согласно действующему на момент оплаты прейскуранту из расчета 1 час=60 минут (соответственно, если занятие длилось 90 минут, то оплата производится в полуторном размере и т.д.). Исключение составляют занятия с логопедом, где стоимость рассчитывается из расчета одного занятия.

Существуют две формы оплаты услуг:

- *абонементная оплата* (производится в начале месяца за весь месяц)

Тем самым Вы гарантируете сохранение за Слушателем места в расписании у Преподавателя в течение каждой недели оплаченного месяца.

- *разовая оплата* (производится по факту занятия)

Разовая оплата занятий производится перед началом каждого занятия. Разовая оплата не дает гарантии сохранения за Слушателем места в расписании Преподавателя. После каждого занятия Слушатель договаривается о последующем занятии при наличии свободного места в расписании.

- Оплата производится до седьмого числа текущего месяца (месяца в понимании Центра, см. пункт Время работы Центра).

В случае если Слушатель отзанимался большее количество часов, чем было оплачено по абонементу, Заказчик оплачивает данные часы до истечения текущего месяца по цене без скидки.

Общие требования

Кино- и фотосъёмка разрешается только с письменного разрешения Центра.

В помещениях Центра необходимо отключать мобильные телефоны, чтобы не мешать образовательному процессу занимающихся.

Не рекомендуется приносить в Центр ценные вещи. Центр не несёт ответственности за их сохранность.

На территории административного здания запрещается курить и распивать спиртные напитки.

Права Заказчика

Заказчик имеет право посещать занятия по согласованию с Преподавателем, высказывать пожелания, замечания, рекомендации Преподавателям, сотрудникам и директору Центра.

В случае непредвиденных обстоятельств за Заказчиком остаётся право перенести или отменить забронированную услугу, сообщив об этом Центру не менее чем за 24 часа.

Заказчик имеет право попросить Центр заменить Слушателю Преподавателя при наличии другого Преподавателя и свободного времени в расписании либо, при его отсутствии, отказаться от занятий, заранее уведомив об этом Центр.

Обязанности Заказчика

Заказчику необходимо сообщить Преподавателю либо указать в заявке-анкете об индивидуальных требованиях и особенностях Слушателя. Заказчик обязан строго соблюдать правила Центра. Существенное нарушение этих правил может являться основанием для расторжения договора.

В случае порчи имущества Слушателем Заказчик обязан полностью возместить причинённый материальный ущерб.

Не реже одного раза в месяц Заказчик должен обсуждать с Преподавателем успехи Слушателя в обучении, не перекладывая инициативу на Преподавателя.

Заказчик обязан предупредить Центр (в письменной форме) о наличии хронических заболеваний у Слушателя.

Заказчик обязан информировать Центр об отсутствии Слушателя в случае его болезни; утром в первый день отсутствия или о предстоящем отсутствии по другим причинам – за 1 день. В случае пропуска назначенного занятия или несвоевременной отмены/переноса занятия СЛУШАТЕЛЬ обязан оплатить стоимость несостоявшегося занятия, после чего Преподаватель назначает следующее занятие.

Заказчик обязан своевременно оплачивать занятия в соответствии с условиями договора. При несвоевременной оплате Слушатель не будет допущен на занятия до внесения очередного платежа.

Заказчик должен своевременно сообщать Центру об изменении контактных данных.

Права Слушателя

Слушатель имеет право посещать занятия проводимые Центром, предварительно назначив и согласовав расписание с Преподавателем.

Слушатель имеет право отказаться от занятий в Центре с письменного согласия Заказчика.

Слушатель имеет право высказывать пожелания, замечания, рекомендации Преподавателям и сотрудникам Центра.

Обязанности Слушателя

Слушатель обязан овладеть всеми знаниями, навыками и умениями, предусмотренными образовательным стандартом, в соответствии с учебной программой.

Слушатель должен бережно относиться к имуществу Центра, соблюдать чистоту и порядок в помещениях.

Слушатель должен самостоятельно справляться с требованиями дисциплины, предъявляемыми Центром.

Слушатель должен приходить на занятия вовремя.

Во избежание нанесения вреда другим Слушателям и Преподавателю, необходимо отказаться от занятий, заблаговременно предупредив Центр, при наличии следующих признаков: острая вирусная инфекция, нарушение пищеварения, повреждение кожного покрова и кожные инфекции.

Слушатель обязан выполнять рекомендации Преподавателя и домашние задания.

Слушатель обязан уважать честь и достоинство других лиц, посещающих Центр.

После каждого занятия Слушатель обязан расписаться в листе посещаемости, предварительно изучив информацию, заполненную Преподавателем (дата и длительность занятия).

Права Центра.

В случае регулярного невыполнения Слушателем рекомендаций и заданий Преподаватель имеет право прекратить занятия, поставив в известность об этом администрацию Центра и Заказчика. Центр, на свое усмотрение, имеет право поменять Преподавателя либо расторгнуть договор.

Центр может отказать в посещении занятий, если Слушатель агрессивно относится к другим Слушателям и Преподавателям, срывает занятия или доставляет неудобства другим посетителям Центра.

При неоднократной отмене занятий (более 3-х раз в месяц) по причине Слушателя Центр имеет право отказать Слушателю в дальнейших занятиях и расторгнуть договор.

Центр имеет право расторгнуть договор при несвоевременной оплате занятий (см. пункт стоимость и порядок оплаты).

Ответственность сторон.

При досрочном расторжении договора по инициативе Заказчика внесенная плата за занятия не возвращается.

При несвоевременной отмене занятия Слушателем или Заказчиком или отсутствия Слушателя (см. пункт обязанности Заказчика), на усмотрение Преподавателя, Заказчик обязан оплатить время «простоя» Преподавателя согласно действующему прейскуранту.

При неоднократной отмене занятий (более 3-х раз в месяц) по причине Слушателя, Преподаватель, согласовав с администрацией Центра, имеет право отказать Слушателю в дальнейших занятиях.

Специальные правила.

Правила для Слушателя, получающего обучение в форме групповых занятий.

Первое занятие в группе является пробным. После первого (пробного) занятия по установленному в учебной группе расписанию, Слушатель обязан внести предоплату за первый этап обучения.

В случае своевременного предупреждения о пропуске по уважительной причине (болезнь, командировка), слушателю засчитывается 50% стоимости пропущенных занятий в оплату обучения следующего этапа. Предоставление вышеуказанных компенсаций пропущенных занятий осуществляется только на основании подтверждающих документов.

Разовые пропуски занятий (до 3-х часов) не компенсируются.

При количестве учащихся в группе менее или равном 5-и человек Образовательный Центр «Нью-Тон» оставляет за собой право дополнять или расформировать группу. В таком случае Слушателю будет предложено посещать занятия в других группах соответствующего уровня.

Зачисление Слушателя в учебную группу осуществляется на основании предварительного тестирования знаний (кроме случаев, когда Слушатель ранее не изучал выбранный иностранный язык). При выявленном в процессе обучения несоответствии уровня знаний Слушателя уровню группы, Центр оставляет за собой право перевода Слушателя в другую группу соответствующего уровня по результатам дополнительного собеседования.

Сертификаты о прохождении определенного уровня по программам обучения иностранным языкам выдаются после прохождения полного курса обучения при условии успешной сдачи финального экзамена (не менее 60% правильно выполненных заданий). Право на получение сертификата имеют Слушатели, которые занимались в течение полного курса.

Правила для Слушателя, Заказчика, Опекуна в случае, когда Слушателем является физическое лицо дошкольного или начального школьного возраста.

Если в заявке-анкете отмечено забирать Слушателя, то Опекун должен лично передать и забрать Слушателя у Преподавателя, не передоверяя ребенка лицам, не заявленным в заявке-анкете, в обозначенное в расписании занятий время. В случае, если по каким-либо причинам он не имеет возможности вовремя забрать слушателя, необходимо сообщить об этом в Центр.

Для посещения Центра необходимо иметь сменную обувь, удобную для Слушателя одежду, носовой платок, канцелярские или иные принадлежности для выполнения заданий.

Опекуну необходимо присутствовать на организационных собраниях, а также выполнять рекомендации сотрудников Центра.

Слушателю запрещается приносить жевательные резинки, конфеты и прочие продукты питания, а также собственные игрушки.

Центр имеет право сообщить Опекуну о необходимости забрать Слушателя, если в заявке-анкете заявлено забирать Слушателя, в противном случае освободить его от занятий, в случае плохого физического или психосоматического состояния, не связанного с посещением Центра, с признаками болезни.

При неадекватном поведении Слушателя, если не удаётся успокоить его сразу, Опекун обязан забрать его из комнаты до прекращения истерики.

Опекун имеет право посещать занятия по согласованию с Преподавателем, высказывать пожелания, замечания, рекомендации Преподавателям, сотрудникам и директору Центра.

Присутствие Опекунов на развивающих занятиях со слушателями в возрасте от 1 до 3 лет обязательно. Опекуны несут ответственность за здоровье и безопасность Слушателя до, во время и после занятий.

Правила для Слушателя, Заказчика в случае, когда Слушателем является физическое лицо, подготавливающееся к вступительным экзаменам.

Когда Заказчик заполняет заявку-анкету, он указывает нагрузку в неделю по каждому предмету, исходя из которой Преподаватель разрабатывает программу занятий со Слушателем. Поэтому при несоблюдении данной нагрузки Слушатель не успевает пройти запланированную программу, что снижает шансы Слушателя на поступление. Центр уведомляет Заказчика о снижении учебной нагрузки по вине Слушателя или Заказчика в письменной или устной форме. Во избежание данной проблемы Центр рекомендует Заказчику отслеживать и контролировать посещаемость Слушателя.

Благодарим Вас за соблюдение правил и желаем успехов!